

Guatemala 31 Marzo 2015

Sr.
Francisco Javier Antonio Ardon Quezada
Viceministro del Deporte y la Recreación
Su Despacho

Estimado Señor Ardon:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales numero 305-2015 aprobado mediante el acuerdo Ministerial numero 39-2015 correspondiente al mes de Marzo del 2015, y para cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie B número 010.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

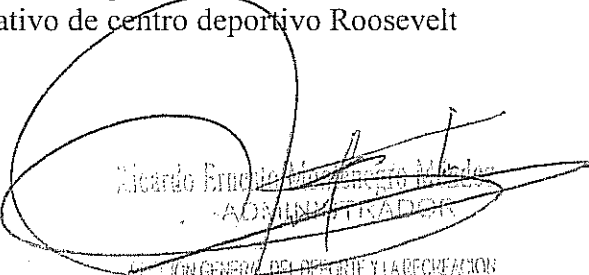
a) Brindar apoyo en agenda de trabajo; b) Asesorar en el correcto uso y administración de los registros y controles físicos y magnéticos de los documentos que ingresan a la Unidad; c) Aportar ideas en eventos especiales de la Unidad; d) Velar por el correcto seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la unidad e informar al encargado para toma de decisiones; e) Atender a consultas internas y externas competencia de la Unidad; f) Preparar informes que me han solicitado en avances y pendientes de agenda planificada; g) Aportar significativamente en la elaboración del Plan Operativo Anual y la Memoria de labores de la Unidad.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Planificación y programación torneo de futbol de Veteranos del Centro Roosevelt (Adulto Laboral)
2. Se atendió solicitudes por usuarios en tema de asignación de áreas deportivas para práctica deportiva y recreativa en niños, jóvenes, adultos.
3. Supervisión en trabajos administrativos y mantenimiento del centro deportivo.
4. Control de registros y documentación del centro deportivo Roosevelt.
5. Control de personal Administrativo y operativo de centro deportivo Roosevelt

Firma:


LUIS F. PACHECO CASASOLA


Ricardo Montenegro Montenegro
ADMINISTRADOR
COMISION GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION
Vo.Bo. RICARDO MONTENEGRO